

دستورالعمل اجرایی طرح سازماندهی گروه همت شیلات

مقدمه:

این دستورالعمل به منظور اجرایی کردن طرح سازماندهی گروه همکاران مردمی ترویج (همت) شیلات و همچنین در راستای تحقق مفاد ماده ۷ قانون افزایش بهره وری بخش کشاورزی مبنی بر لزوم حضور نمایندگان تشکل ها در جلسات تصمیم گیری مرتبط با بهره برداران تهیه و تدوین شده است.

ماده ۱: اهداف

هدف از تهیه این دستورالعمل تدوین چارچوب کلی و فرایند اجرایی طرح تشکیل گروه همت شیلات با تاکید بر موارد ذیل است.

- تعیین وظایف مروجین گروه همت
- نحوه انتخاب و شناسایی مروجین
- نحوه سازماندهی و بکارگیری آنها
- تدوین سازو کار اجرایی طرح

ماده ۲: تعریف مفاهیم

همت: منظور از واژه "همت" در این دستورالعمل خلاصه عبارت " همکاران مردمی ترویج " می باشد

گروه همت : به گروهی اطلاق می گردد که با حضور تعدادی از مروجین مردمی ترویج در زیر بخشهای مختلف شیلاتی تشکیل می گردد.

مروجین مردمی: منظور از مروجین مردمی، افراد نمونه و با تجربه ای هستند که ضمن داشتن مقبولیت اجتماعی در بین جامعه خود ، از دانش، مهارت و صلاحیت های حرفه ای لازم نیز برخوردار می باشند و مایلند بطور داوطلبانه با سازمان شیلات ایران همکاری داشته و در امر توسعه آبری پروری، فعالیت های صید و صیادی و فراوری، بازار رسانی

و تجارت آبریان به عنوان یک پل ارتباطی بین سازمان شیلات ایران و بهره برداران و فعالین در عرصه شیلات و آبریان ایفای نقش نمایند.

ماده ۳: حیطه شمول

حیطه شمول یا دامنه کاربرد این دستورالعمل کلیه بهره برداران و تشکل های موجود در زیر بخش های صید و صیادی، آبرزی پروری و نیز فعالان حوزه بازار و تجارت آبریان در کلیه استانهای ساحلی و غیر ساحلی می باشد.

ماده ۴: شرح وظایف اعضای گروه همت

مهمترین وظایف اعضای این گروه، همکاری داوطلبانه در زمینه های زیر است:

۱- شرکت در جلسات برنامه ریزی و تصمیم گیری مرتبط با بهره برداران و کمک به تصمیم سازی

بهرتر در موضوعات شیلاتی

۲- همکاری مستمر با کارشناسان ذیربط و ارتباط با آنها از طریق مجازی و حضوری

۳- شرکت در نشست های تخصصی و دوره های آموزش و ترویجی

۴- شناسایی نیازهای منطقه و مسائل و مشکلات حرفه ای بهره برداران و ارائه آنها به سازمان

شیلات و مراکز ذیربط

۵- همکاری در اجرای برنامه ها و فعالیت های شیلاتی و توسعه فناوری های دانش بنیان

۶- همکاری با تعاونی ها و اتحادیه ها و سایر تشکل های شیلاتی

۷- ایفای نقش به عنوان ناظر فعالیت ها و برنامه های شیلاتی

۸- همکاری در معرفی و انتخاب نمونه های شیلاتی

۹- ارائه مشاوره به واحد های تولیدی و بهره برداران در جهت اقتصادی کردن فعالیت ها و برنامه

ریزی در جهت اصلاح و بهبود روش های در راستای افزایش بهره وری

۱۰- ارائه گزارش های دوره ای از اقدامات و فعالیت های انجام شده .

ماده ۵: معیارهای انتخاب اعضای گروه همت

الف: معیارهای عمومی

۱. برخورداری از مقبولیت اجتماعی و داشتن روحیه همکاری
۲. برخورداری از سواد و اطلاعات عمومی لازم
۳. علاقمند به همکاری در فعالیتهای آموزشی و ترویجی و شرکت در جلسات و نشستهای آموزشی و تخصصی

ب: معیارهای تخصصی

- ۱- دارا بودن تجربه و تخصص لازم در حوزه ذیربط
- ۲- توانمندی در تهیه مطالب تخصصی در حوزه کاری مربوطه
- ۳- توانمندی در ارائه مشاوره و خدمات تخصصی و آموزشی و ترویجی به دیگران
- ۴- توانایی لازم برای همکاری در فرایندهای نظارتی شیلات

ماده ۶: گروه بندی تخصصی مروجین

گروه بندی مروجین بر اساس تنوع فعالیت های شیلاتی و متناسب با رشته های تخصصی، ضرورت های موضوعی و توزیع مکانی انجام خواهد شد.

ماده ۷: فرایند سازماندهی مروجین

سازماندهی مروجین در قالب چهار گام اساسی به شرح زیر صورت خواهد گرفت

- **گام اول:** شناسایی مروجین صید و صیادی و آبی پروری (شامل معرفی افراد واجد شرایط از سوی استانها، بررسی افراد معرفی شده توسط ستاد مرکز و نهایی کردن اسامی مروجین)
- **گام دوم:** انجام فرایند جذب مروجین (تکمیل فرم های مربوطه، تشکیل بانک اطلاعات مروجین، صدور کارت شناسایی و برگزاری جلسات توجیهی). لازم به ذکر است که صدور کارت شناسایی

برای مروجین هیچگونه تعهد قراردادی و استخدامی برای سازمان شیلات ایران در بر نخواهد داشت.

- **گام سوم:** سازماندهی و بکارگیری مروجین گروه همت متناسب با ظرفیتهای و نیازهای هر استان
- **گام چهارم:** حمایت و پشتیبانی (تدوین راهکارهای حمایت و پشتیبانی از مروجین و اعطای امتیازات لازم به اعضای فعال)

ماده ۸: سازمان کار

به منظور اجرایی نمودن این دستور العمل، ستادی تحت عنوان "ستاد سازماندهی و هماهنگی گروه همت" متشکل از نمایندگان ثابت و تام الاختیار بخش های زیر در سازمان شیلات ایران تشکیل و ضمن تدوین برنامه های سالانه مروجین، هماهنگی های لازم برای اجرا و نظارت بر برنامه های مصوب را بر عهده خواهد داشت.

۱- نماینده معاونت توسعه آبرزی پروری

۲- نماینده معاونت صید و بنادر ماهیگیری

۳- نماینده معاونت برنامه ریزی و مدیریت منابع

۴- نماینده دفتر بهبود کیفیت، فراوری و توسعه بازار

۵- نمایندگان اتحادیه ها و تشکلهای ذیربط

۶- نماینده دفتر حقوقی

تبصره ۱: حکم رئیس و اعضای ستاد توسط معاون وزیر و رئیس سازمان شیلات ایران صادر می گردد

تبصره ۲: به منظور پیگیری امورات مربوطه در سطح ادارات کل شیلات استانها کمیته ای تحت عنوان "کمیته هماهنگی گروه همت" تشکیل می گردد. در سطح مدیریت استانهای غیر ساحلی نیز یک نفر کارشناس تحت عنوان "مسئول گروه همت" تعیین و پیگیری امور مروجین را بر عهده خواهد داشت.

تبصره: احکام اعضای کمیته استانی و مسئول گروه همت، توسط مدیرکل یا مدیر شیلات استان با هماهنگی ستاد مرکز صادر خواهد شد.

ماده ۹: اقدامات حمایتی و پشتیبانی

مهمترین اقدامات حمایتی و پشتیبانی از مروجین شامل موارد زیر خواهد بود.

- عضویت مروجین فعال و صاحب نظر در کمیته ها و کمیسیون های تصمیم گیری شیلات
- اعطای نقش های نظارتی و کارشناسی به مروجین واجد شرایط در خصوص اجرای پروژه های صید و ابزی پروری.
- واگذاری برخی از پروژه ها و امور شیلاتی نظیر مدیریت بهره برداری بنادر ماهیگیری به آنها
- انتخاب و معرفی اعضای گروه همت به عنوان مروجین نمونه در سطوح استانی و کشوری
- فراهم کردن زمینه انجام بازدیدهای ترویجی داخلی و خارجی با همکاری اتحادیه ها و تشکل های شیلاتی
- صدور کارت عضویت به منظور هویت بخشیدن به اعضای گروه
- برگزاری دوره های آموزشی و کارگاهها و نشست های تخصصی برای اعضای گروه
- حمایت از مروجین موفق برای ایفای نقش بهتر و بیشتر در حوزه فعالیت خود و اولویت دادن به آنها در واگذاری فعالیت های شیلاتی